

Anbi-transparantiegegevens van de Christelijke Gereformeerde Kerk te Schiedam

rechtspersoon behorende tot de Christelijke Gereformeerde Kerken in Nederland

A. Algemene gegevens

Naam anbi:	Christelijke Gereformeerde Kerk te Schiedam
Telefoonnummer:	010-426 03 97 of 010-471 28 38
RSIN/Fiscaal nummer:	002634843
Website adres:	www.hoeksteenkerk.info
E-mail:	gsimons@hetnet.nl
Adres kerkgebouw (t/m 15 jan. 2019):	Warande 185, 3117 CL Schiedam
Postadres:	Leeuweriksingel 17, 3121 XL Schiedam

De Christelijke Gereformeerde Kerk te Schiedam is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Christelijke Gereformeerde Kerken in Nederland. De Christelijke Gereformeerde Kerken hebben geen statuten. Hun statuut (in de zin van artikel 2:2 lid 2 BW) is hun kerkorde.

Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk Wetboek, en bezit rechtspersoonlijkheid.

De kerkorde van de Christelijke Gereformeerde Kerken in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: <http://cgk.nl/project/de-kerkorde>.

De Christelijke Gereformeerde Kerken hebben van de Belastingdienst een groepsbeschikking anbi gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als anbi. Dit is ook van toepassing op de Christelijke Gereformeerde Kerk te Schiedam.

B. Samenstelling bestuur

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdraggers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad drie leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

De commissie van beheer is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden.

De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening.

C. Doelstelling/visie

De Christelijke Gereformeerde Kerken erkennen de Belijdenis des Geloofs van de gereformeerde kerken in Nederland, de Heidelbergse Catechismus en de Leerregels van de synode van Dordrecht, gehouden in 1618 en 1619 als de volledige uitdrukking van hun geloof. Dit vormt de basis van hun kerkstructuur, organisatie, kerkrecht, kerkelijk leven en financiën.

1. De Christelijke Gereformeerde Kerken in Nederland zijn overeenkomstig hun belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2. Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3. Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, namelijk Vader, Zoon en Heilige Geest.

D. Beleidsplan

Het beleidsplan van de Christelijke Gereformeerde Kerken in Nederland kunt u vinden via deze link: <http://cgk.nl/project/financien/>.

Op de website <http://www.hoeksteenkerk.info/> vindt u het beleidsplan 2015-2020 van onze gemeente.

Een korte samenvatting daarvan:

TE VERRICHTEN ACTIVITEITEN

De activiteiten van de Christelijke Gereformeerde Kerk te Schiedam omvatten voornamelijk:

- De prediking van het heilig Evangelie, gegrond op Gods onfeilbaar Woord in openbare kerkdiensten op alle zondagen en christelijke feestdagen, alsmede op bid- en dankdagen, bijzondere herdenkingsdagen en andere passende gelegenheden;
- de regelmatige bediening van de sacramenten (de Heilige Doop en het Heilig Avondmaal) in openbare kerkdiensten;
- het geven van catechetisch onderwijs aan de jeugd van de gemeente;
- het bezoeken en bijstaan van zieke en bejaarde leden en van andere leden in moeilijke omstandigheden;
- het verschaffen van hulp aan leden bij financiële moeilijkheden in hun privé- of gezinsleven (levensonderhoud) door middel van diaconale bijstand;
- het bijdragen in maatschappelijke en sociale noden door de diaconie;
- het ondersteunen van zendingsactiviteiten;
- evangelisatiewerk (o.a. Lectorkraam Contact).

WERVING VAN GELDEN

Tijdens de kerkdiensten houden wij afzonderlijke collecten voor niet-diaconale doelen en voor diaconale doeleinden. Daarnaast geven wij onze leden de gelegenheid om ook op andere wijze gelden voor deze doelen te bestemmen via giften en legaten.

DE WIJZE WAAROP OVER FINANCIËLE MIDDELEN WORDT BESCHIKT

De financiële middelen worden besteed aan:

- niet-diaconale doelen binnen onze eigen gemeente;
- diaconale doelen binnen en buiten onze gemeente;
- afdrachten aan het landelijk kerkverband.

De financiële middelen voor niet-diaconale doelen van onze gemeente worden uitsluitend aangewend voor de bekostiging van niet-diaconale kerkelijke taken, in het bijzonder de prediking van het Heilig Evangelie, de bediening van de sacramenten (de Heilige Doop en het Heilig Avondmaal), het pastoraat, het geven van catechetisch onderwijs aan de jeugd van de gemeente en evangelisatie. Over de aanwending van deze middelen wordt beslist door de kerkenraad. Worden de middelen aangewend voor de aankoop van onroerende zaken en of nieuwbouw of ingrijpende verbouwingen, dan is het beleid erop gericht om vooraf een vergadering van de kerkenraad met de leden van de gemeente te houden.

De belangrijkste uitgaven voor niet-diaconale doelen betreffen:

- bekostiging van niet-diaconale kerkelijke taken, traktementen en onkostenvergoedingen van predikanten;
- onderhoud, inrichting, verwarming, verlichting en overige lasten van het kerkgebouw;
- uitgaven van het kerkblad en andere communicatiemiddelen.

De financiële middelen die zijn verkregen voor de diaconale doeleinden, worden uitsluitend bestemd voor de bekostiging van de diaconale kerkelijke taken, het verschaffen van hulp aan leden bij financiële moeilijkheden in hun privé- of gezinsleven (levensonderhoud) door middel van diaconale bijstand, het onder omstandigheden bijdragen in maatschappelijke en sociale noden door de diaconie en het ondersteunen van zendingsactiviteiten, voor zover het de diaconale hulpverleningsaspecten daarvan betreft. Over de aanwending van deze middelen wordt beslist door de diakenen. Bij de besteding van deze middelen wordt discretie betracht teneinde de persoonlijke levenssfeer van de betreffende leden te beschermen.

E. Beloningsbeleid

De beloning van de predikant(en) van onze gemeente wordt mede geregeld volgens advies van deputaten financiële zaken, ingevolge art. 4 bijlage 36 (art. 50 K.O.)

Op de hierna genoemde website vindt u het advies inzake de minimumpredikantstraktementen en overige emolumenten voor de predikanten.

<http://cgk.nl/project/cao-kerkelijk-werkers/>.

De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk en pastoraal werkers, is geregeld in bijlage 48 (art. 84 K.O.). Daarbij wordt aangesloten bij de 'Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse kerk in Nederland'.

De hierop betrekking hebbende regelingen vindt u via deze link:

<https://www.protestantsekerk.nl/thema/arbeidsvoorwaarden-kerkelijk-medewerkers/>

Gemeenteleden die zich op reguliere basis inzetten voor schoonmaak- en/of kosterswerkzaamheden ontvangen eenmaal per jaar een vergoeding voor de bewezen diensten. Leden van kerkenraden, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

F. Verslag activiteiten

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd aan de diaconie.

Enkele activiteiten vinden plaats onder verantwoordelijkheid van commissies. Dat zijn de financiële commissie, de zendingscommissie en de evangelisatiecommissie.

Verder zijn er doordeweekse activiteiten van de vrouwenbijbelkring en de mannenvereniging.

Ongeveer tweemaandelijks is er na de ochtenddienst gezamenlijk koffiedrinken in de zaal van de kerk.

G. Voorgenomen bestedingen

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) vertoont een grote mate van continuïteit: de predikanten of andere werkers verrichten hun werkzaamheden, kerkdiensten worden gehouden en ook andere kerkelijke activiteiten vinden plaats. In de volgende paragraaf is dit cijfermatig in beeld gebracht.

H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar, omdat de gemeente in praktische zin niet meer bij elkaar komt sinds 3 januari 2019 en de gemeente in formele zin in de loop van 2019 opgeheven zal worden. Het kerkgebouw is 15 januari 2019 verkocht. Het bestuur (de kerkenraad) blijft formeel in functie tot alle zaken in financieel en juridisch opzicht afgehandeld zijn (dus naar verwachting in de loop van 2019).

	begroting	rekening	rekening
	2017	2017	2016
	€	€	€
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	150	179	769
Bijdragen gemeenteleden	19.980	21.467	27.614
Subsidies en overige bijdragen van derden		0	0
Totaal baten (a)	20.130	21.646	28.383
Lasten			
Bestedingen kerkdiensten, catechese en gemeentewerk	14.000	13.419	13.945
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	2.500	2.473	6.822
Lasten kerkelijk gebouw (incl. afschrijvingen)	8.500	8.013	21.306
Lasten overige eigendommen en inventarissen	7.975	8.235	10.587
Salarissen (pastoraal medewerker)	0	0	6.411
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	650	648	720
Totaal lasten (b)	33.625	32.788	59.791
Resultaat (totaal a-b)	-13.495	-11.142	-31.408

Toelichting

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via vrijwillige bedragen gevraagd om hun bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren.

Soms bezit de kerkelijke gemeente ook nog enig vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeente nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de gemeente.

Een deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan de eredienst (vergoedingen gastpredikanten) en pastoraat (salaris voor pastoraal medewerker).

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (keukenkosten, schoonmaakkosten) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijk werk.

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de kerkelijke bezittingen.